

See English below

Je bent Agent van WePayPeople en je wilt aanspraak maken op de reservering scholing, wat nu?

Je hebt als Agent medewerkers uitgezonden bij je Opdrachtgevers en je wilt deze medewerker(s) opleidingen / cursussen laten volgen of certificaten laten halen. Het kan mogelijk zijn dat je een scholingsreservering hebt opgebouwd waar je deze uitgaven mee kunt vergoeden.

Per gewerkt uur reserveert WePayPeople 1,02% van de loonsom, dit is een verplichting vanuit de NBBU CAO die wij volgen. Je kunt aanspraak maken op de reservering op collectief niveau, je mag dus zelf bepalen wie je welke opleidingsmogelijkheden biedt.

De opgebouwde reservering blijft te gebruiken tot een kalenderjaar na opbouw. Heb je op 31 december niet de reservering gebruikt van voorgaand jaar, dan dienen wij deze reservering over te maken aan Doorzaam (voorheen STOOFF), tevens een verplichting vanuit de NBBU CAO. Je kunt geen aanspraak maken op toekomstig op te bouwen reservering, enkel hetgeen je op dat moment hebt opgebouwd.

De reservering is er voor bedoeld om de medewerker meer kennis en ervaring op te laten doen in zijn/haar werkveld, een totaal andere opleiding dan werk gerelateerd is dan ook niet mogelijk. De NBBU CAO geeft hier het volgende over aan:

- 1) *Onder scholing wordt verstaan elke vorm van gestructureerde activiteit, die gericht is op het door de uitzendkracht verkrijgen, verbreden of verdiepen van kennis en/of vaardigheden. Onder scholing wordt niet verstaan het tegen beloning (anders dan tegen een vergoeding) verrichten van productieve arbeid die niet in overwegende mate gericht is op het uitbreiden van eigen kennis en vaardigheden.*
- 2) *Onder scholingskosten worden verstaan alle kosten die zijn gemaakt voor de scholing van uitzendkrachten. Hierbij kan onder andere gedacht worden aan:*
 - *De loonkosten van uitzendkrachten die in werktijd een opleiding volgen*
 - *De loonkosten van uitzendkrachten die in werktijd applicaties boven de sterkte volgen*
 - *De met het verzorgen en organiseren van interne opleiding gemoeide bedrijfskosten, daaronder begrepen de (loon)kosten van het daarbij betrokken personeel*
 - *Reis en verblijfkosten en vergoedingen van studiekosten*
- 3) *Onder een gestructureerde activiteit wordt verstaan een activiteit die aan de volgende voorwaarden voldoet: iedere genoten scholing duurt tenminste drie uur; bij de scholing is een begeleider aanwezig. Daar waar effectieve scholing mogelijk is door middel van een interactief systeem, moet minimaal op afstand begeleiding beschikbaar zijn, bijvoorbeeld in de vorm van een helpdesk. Na afloop van de activiteit wordt door of namens de uitzendonderneming in beginsel de scholing met de uitzendkracht geëvalueerd. 24 [CAO | uitzendkrachten] 25 [CAO | uitzendkrachten]*

Werk je niet vanuit ons platform, dan dien je eerst na te gaan of de opleiding voldoet en vervolgens een factuur te sturen van de opleidingsinstantie. Deze factuur moet voldoen aan de volgende voorwaarden:

- De factuur is vanuit de opleidingsinstantie gericht aan WePayPeople;
- Alles dient op één factuur te staan en alle documenten (bijlage van scholingsinstantie) dienen als één PDF / Word bestand aangeleverd te worden;
- Op de factuur staat in detail waar de scholingskosten uit voort komen;
- Op de factuur staat welke medewerkers het betreft (voorletter + achternaam);
- Verder dient de factuur te voldoen aan de richtlijnen vanuit de Belastingdienst;
 - Je volledige Bedrijfsnaam naam en die van WePayPeople. Je vermeld de juridische naam, de handelsnaam mag ook, als die in combinatie met het adres en woonplaats bij de Kamer van Koophandel is geregistreerd.
 - Je volledige adres en dat van WePayPeople. Vermelding van alleen een postbusnummer is niet voldoende.
 - Je btw-nummer Bij fiscale eenheden is dat het btw-nummer van het onderdeel dat de prestatie levert.
 - Je KvK-nummer
 - De datum waarop de factuur is uitgereikt
 - Een opeenvolgend nummer
 - Het bedrag dat je in rekening brengt, exclusief btw
 - Het btw-bedrag
 - Het totaalbedrag

Wanneer je ons een factuur stuurt en er is, op het moment van de aanvraag, sprake is van openstaande vervallen facturen, zal de terugbetaling van de scholingsfactuur in eerste instantie worden verrekend met de openstaande vervallen posten.

You are an Agent of WePayPeople and you want to claim the reservation training, now what?

As an Agent, you have employed employees to your Clients and you want these employee(s) to follow training courses or obtain certificates. It may be possible that you have built up a training reservation with which you can reimburse these expenses.

WePayPeople reserves 1.02% of the wage bill per worked hour, this is an obligation by the NBBU CLA that we follow. You can claim the reservation at a collective level, so you can decide for yourself who you offer which training opportunities.

The accrued reservation can be used up to a calendar year after accrual. If you have not used the reservation of the previous year on 31 December, we must transfer this reservation to Doorzaam (formerly STOOFF), also an obligation by the NBBU CLA. You cannot claim a reservation to be built up in the future, only what you have built up at that time.

The reservation is intended to allow the employee to gain more knowledge and experience in his/her field, a completely different training than work-related is therefore not possible. The NBBU CLA states the following about this:

1) *Training is understood to as any form of structured activity aimed at the temporary worker acquiring, broadening or deepening knowledge and/or skills. Training does not include the performance of productive work for remuneration (other than remuneration) that is not predominantly aimed at expanding one's own knowledge and skills.*

2) *Training costs are understood to as all costs incurred for the training of temporary workers. This could include:*

- *The wage costs of temporary workers who follow training during working hours*
- *The wage costs of temporary workers who follow applications above strength during working hours*
- *The operating costs involved in providing and organizing internal training, including the (wage) costs of the personnel involved*
- *Travel and accommodation costs and reimbursements for study costs*

3) *A structured activity is understood to as an activity that meets the following conditions: every training received lasts at least three hours; A supervisor is present during the training. Where effective training is possible by means of an interactive system, guidance must at least be available remotely, for example in the form of a helpdesk. After the activity, the training will in principle be evaluated with the temporary worker by or on behalf of the private employment agency. 24 [CLA | temporary workers] 25 [CLA | temporary workers]*

If you do not work from our platform, you must first check whether the training meets requirements and then send an invoice from the training institution. This invoice must meet the following conditions:

- The invoice is sent from the training institution to WePayPeople;
- Everything must be on one invoice and all documents (appendix from training agency) must be supplied as one PDF / Word file;
- The invoice states in detail where the training costs arise;
- The invoice states which employees are involved (initial + surname);
- Furthermore, the invoice must comply with the guidelines from the tax authorities;
 - Your full Company name and that of WePayPeople. You state the legal name, the trade name is also allowed, if it is registered with the Chamber of Commerce in combination with the address and place of residence.
 - Your full address and that of WePayPeople. Mere mention of a PO box number is not sufficient.
 - Your VAT number For fiscal units, this is the VAT number of the part that provides the service.
 - Your Chamber of Commerce number
 - The date on which the invoice was issued
 - A consecutive number
 - The amount you charge, excluding VAT
 - The VAT amount
 - The total amount of money

If you send us an invoice and there are outstanding overdue invoices at the time of the application, the refund of the training invoice will initially be settled with the outstanding overdue items.